

12

Утверждено
Приказом директора ГБУ ЦППМСП м.р.
Большечерниговский
от 10.01.2022 года № 24-о

Заслушано / подписано /

Порядок взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-03 «О противодействии коррупции».

Настоящий порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами.
Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия государственное бюджетное учреждение – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального района Большечерниговский Самарской области

(далее – ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский) с правоохранительными органами (далее - органы).

Условия настоящего Порядка, определяющего порядок взаимодействия ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский с одной стороны и органов с другой стороны, распространяются на все структурные подразделения ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

.Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в органы.

Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский и органами.

Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский или других работников ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский.

Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

Жалоба - вид обращения, в котором идет речь с- нарушении прав и интересов ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также основанная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждении или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский.

3. Сотрудничество и порядок обращения учреждения в правоохранительные органы

Сотрудничество с правоохранительными органами) является важным показателем действительной приверженности ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершение коррупционных правонарушений, о которых ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский (работникам ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский
- ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский следует принять на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителем органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию

коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководителю ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Руководитель и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Все письменные обращения к представителям органов, готовятся инициаторами обращений - сотрудниками ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский, предоставляются на согласование руководителю ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский, без визы руководителя ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский письменные обращения не допускаются.

К устным обращениям ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский в органы предъявляются следующие требования:

Во время личного приема руководитель ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский, в устной форме устанавливает фактическое состояние дел в ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский и делает заявление по существу поставленных вопросов.

4. Порядок действий сотрудников учреждения

Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности обязаны выслушать и принять сообщение, при этом сотрудник ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский должен поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

Сотрудник ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский имеет право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон- уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

В правоохранительном органе полученное от сотрудника ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и

должено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Сотрудник ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский имеет право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

В случае отказа принять от сотрудника ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский сообщение (заявление) о даче взятки сотрудник ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский имеет право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

5. Заключительные положения

Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его директором ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Порядка).

В настоящий Порядок при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения приказом ГБУ ЦППМСП м.р. Большечерниговский.

12

Утверждено
Приказом директора ГБУ ЦППМСП м.р.
Большечерниговский
от 10.01.2022 года № 24-о

ПОЛОЖЕНИЕ о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"; Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия государственное бюджетное учреждение – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального района Большечерниговский Самарской области (далее ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский) с правоохранительными органами.

Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия далее ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский с правоохранительными органами распространяются на всех работников учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

Основными задачами являются:

осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами; осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский.

4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский публично принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский (работникам учреждения) стало известно.

Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский, закреплено за руководителем ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский.

ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский принимает на себя обязательство оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский принимает на себя обязательство оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

ГБУ ЦППМСП м. р. Большечерниговский принимает на себя обязательство оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, принимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся о подготовке или совершении коррупционного правонарушения, обобщать и анализировать поступающую информацию.

Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы, о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы в письменной форме в течение 3-х рабочих дней:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (Приложение № 1);

- о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений (Приложение № 2).

Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений (Приложение № 3).

Организация проверки сведений по изложенным в п. 6.1. настоящего положения фактам возложена на комиссию по противодействию коррупции.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники Учреждения несут персональную ответственность:

- за совершение правонарушений коррупционного характера;

-за сокрытие ставших известными фактах о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководство Учреждения и правоохранительные органы.

12

Приложение № 1
к Положению о сотрудничестве
с правоохранительными органами

Директору ГБУ ЦППМСП м. р.
Большечерниговский

(Ф.И.О. работника)

(занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О
противодействии коррупции"**

Я, _____,

(Ф.И.О.)

настоящим уведомляю об обращении ко мне "___" ____ 20__ г.

Гражданина(ки) _____

(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)
Настоящим подтверждаю, что мною _____

(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных
органов выполнена в полном объеме.

(дата) (подпись)

Уведомление зарегистрировано

в журнале регистрации

"___" ____ 20__ № _____

Приложение № 3
к Положению о сотрудничестве
с правоохранительными органами

ГБУ ЦПИМСП м.р. Большечерниговский
(наименование учреждения)

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ О ФАКТАХ СОВЕРШЕНИЯ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Журнал начат: «_____» 20
Журнал окончен: «_____» 20

Лицо, ответственное за ведение журнала: _____

